



Chargé du projet

Dans le cadre du Projet : « Promotion de l'entreprenariat vert à niveau de la Région Tanger Tétouan Al-Hoceima, MAROC » issue dans le cadre de Programme Kafaat Liljamia, financé par l'AECID/ British Council, mis en œuvre par l'ASSOCIATION NAHDA DES ÉLECTRICIENS DE TANGER et dirigé par l'ONGD Gedi Gestio y Disseny Succursale, il s'annonce un appel à candidature pour le recrutement d'un(e) chargé(e) de Projet.

Le chargé de projet assurera la coordination des activités du projet dans la zone d'intervention et travaillera directement sous la supervision du Gedi / Nahda.

Missions du chargé du projet:

Sans être exhaustif, les principales responsabilités du (de la) Chargé (e) de Projet se résument comme suit :

- Assurer la gestion globale du projet ;
- Coordonner et animer l'équipe du projet;
- Assurer l'accomplissement des activités du projet ;
- Assurer le suivi administratif et financier du projet ;
- Élaborer des formulaires et des dossiers pour documenter les activités du projet ;
- Définir les outils de communication appropriés aux activités du projet ;
- Mettre en place des fichiers pour garantir que toutes les informations du projet sont documentées de manière appropriée et sécurisée ;
- Rédiger et contribuer à la rédaction des documents techniques liés aux activités du projet (termes de référence, note de cadrage,...etc.) ;
- Elaborer les reportings pour le bailleur de fonds et les instances de direction de GEDI/Nahda
- Désigner en concertation avec l'association Nahda et GEDI les experts qui prendront part aux différents ateliers programmés ;
- Planifier les dépenses liées aux activités du projet;
- Répondre à toutes les questions technique et économique de bailleur de fonds à l'importe quel moment de déroulement de projet.
- Elaborer conjointement avec l'équipe du projet des outils de suivi, de reporting et d'évaluation facilitant notamment la collecte de données, le suivi des activités, l'évaluation des résultats obtenus et la capitalisation des acquis et des apprentissages ;
- Assurer à la demande du Gérance de GEDI, toute autre activité liée au fonctionnement de l'organisme Gedi Gestio y Disseny succursale;

PROFIL ET QUALIFICATION REQUIS

Le (la) chargé (e) de Projet doit répondre au profil et qualification suivantes :

- Avoir un niveau au moins d'une licence en ER/EE
- Analyse des études existantes des potentiels de création d'emploi dans le secteur services de l'efficacité énergétique (EE), des énergies renouvelables (ER) et le pompage solaire;
- Identification des PME, TPE et coopératives marocaines déjà actives dans le secteur services des EE/ER pompage solaire ;
- Identification des opportunités de marché dans le secteur services des EE/ER et/ou pompage solaire sur toute la chaîne de valeur ;
- Développement d'un programme de formation pour les bénéficiaires en pleine coordination avec les partenaires potentiels (entraide national et la CCISTTA) dans toute la région du nord du Maroc correspondant aux besoins faudra identifier ;
- Animation des rencontres, ateliers et séminaires qui seront nécessaire à la réussite de la composante ;
- Avoir un niveau assez important (à justifier) en Gestion des Projets ou équivalent;
- De préférence, au moins deux (02) ans d'expérience professionnelle pertinente et confirmé dans le domaine de gestion des projets coopérative et/ ou entrepreneurial liés à l'emploi vert;
- Avoir des connaissances éprouvées dans le domaine des médias et réseau sociaux;
- Excellentes aptitudes en communication orale et écrite ;
- Bonnes capacités de planification et d'analyse ; Rigueur organisationnelle et capacité à gérer des priorités multiples;
- Esprit d'initiative et d'équipe ; attitude orientée vers le résultat
- Compétence avérée en informatique sur les logiciels de base (Word, Excel, power point) est une exigence ;
- Connaissance approfondie du milieu associatif et des acteurs de la société civile ;
- Connaissance de la problématique de la citoyenneté, l'entrepreneuriat, l'environnement ;
- Bonne capacité rédactionnelle en français et en arabe; l'anglais est souhaité et constitue un plus ;
- Bonnes capacités d'organisation, de coordination et de travail en équipe
- Etre immédiatement disponible.

DUREE DU CONTRAT

- Le poste est à pourvoir dans l'immédiat ;
- Le contrat a une durée déterminée pour la période du financement du projet (une année) incluant 2 mois de période d'essai;
- Seules les candidatures répondant aux critères requis seront prises en considération.

PROCEDURE DE RECRUTEMENT

- Présélection sur dossier ;
- Entretien oral.

LIEU DE TRAVAIL

Le (la) Chargé (e) de projet sera basé (e) au siège de GEDI GESTIO Y DISSENY Succursale à Tanger.

COMPOSITION DU DOSSIER

- Une lettre de motivation adressée au président de l'Association Nahda et une copie adressée à la gérance de GEDI

- Un Curriculum Vitae détaillé ;
- Le diplôme et les attestations de travail ou de stage scannées ;

Prière d'envoyer votre dossier et mentionner comme objet – Kafaat Liljamia « COOR-Projet » - au plus tard le 31 décembre 2019 à minuit par courrier électronique à l'adresse électronique suivante : tanger@gedi.org